

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 22871D0C287235C975A6D705EFEF4FF7

Владелец: Куччаев Зураб Гусейнович

Действителен: с 25.04.2025 по 19.07.2026

подпись

16 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ МИНИСТРА
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики
Дагестан
главный распорядитель бюджетных средств

Куччаев Зураб Гусейнович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-082-R501B-2-0192

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат семейной фермы

Основная информация

1. Шифр отбора

25-082-R501B-2-0192

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат семейной фермы

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат семейной фермы

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат семейной фермы

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат семейной фермы

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Почтовый адрес: 367000, РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН, Г. МАХАЧКАЛА, УЛ. ДАНИЯЛОВА, Д.33

Адрес электронной почты: mcxrd@mail.ru

Контактный телефон: Отдел 8 872 251 19 02; 8 872 255 25 85

8. Регулирующий документ

[ПП РД от 13.05.2024 N 123 СФ и СПоК МТБ](#)

9. Срок приема заявок

20.10.2025 09:00 - 30.10.2025 09:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

30.10.2025 - 20.11.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 6 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Объем производства сельскохозяйственной продукции	Тысяча рублей	384	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	10 526 315,79

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует и подает в Министерство заявку, в состав которой входят документы, предусмотренные пунктом 9 настоящих Правил, в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет». Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещения в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении о проведении отбора. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации. 15 Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать следующие сведения: а) информация и документы об участнике отбора: полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей); дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц); дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; дата и место рождения (для индивидуальных

предпринимателей); страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей); адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей); фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц); информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей); информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения; б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; в) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота: подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»; г) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанное в пункте 17 настоящих Правил, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора имеет право осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае

необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе, или в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявки в период проведения отбора в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Возврат на доработку не осуществляется

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора требованиям и категориям, предусмотренным в пунктах 7 и 33 настоящих Правил, комплектности представленных в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») документов, полноты содержащихся в них сведений посредством извлечения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Р1нтернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также используя формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе являются: а) несоответствие участника отбора требованиям и категориям, установленным пунктами 7 и 33 настоящего Положения; б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением; в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Положением; г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Положением; д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей гранта на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей гранта путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на данный запрос, указанный в абзаце восьмом настоящего подпункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем девятым настоящего подпункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) заявка (в электронной форме в системе «Электронный бюджет»), формируемая участником отбора согласно пункту 34 настоящих Правил и содержащая сведения, установленные пунктом 35 настоящих Правил; б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора; в) справка-расчет причитающейся суммы субсидии; г) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии; д) справка об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе; е) копия документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленная участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющая отметку налогового органа о ее получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии); ж) при возмещении части затрат, определенных абзацем восьмым пункта 1 настоящих Правил, ~ заверенные подписью и печатью (при наличии) участника отбора: копии договоров купли-продажи на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования; оценка стоимости сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования при приобретении их (бывших в использовании со сроком эксплуатации, не превышающем 3 лет с года их производства на день получения субсидии), выданная независимой экспертизой; копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора затраты, счетов-фактур, накладных, актов приема-передачи и т.д.; копии паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет; копии паспортов сельскохозяйственной техники и оборудования, не подлежащих регистрации; копии документов (приказ, справка) о постановке на балансовый учет сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования; з) при возмещении части затрат, определенных абзацем

девятым пункта 1 настоящих Правил, - заверенные подписью и печатью (при наличии) участника отбора; копии договоров на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбовосадочного материала; копии документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств участника отбора (кассовых или товарных чеков, счетов-фактур, накладных и т.д.), актов приема-передачи, свидетельств (паспортов), выданных поставщиком и подтверждающих статус имущества (в случае приобретения племенного материала); и) копия отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии); к) копия соглашения о создании фермерского хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», подтверждающего наличие 2 (включая главу) и более членов семьи, объединенных родством и (или) свойством и совместно осуществляющих производственную деятельность, основанную на их личном участии; л) копии правоустанавливающих документов, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, подтверждающие право собственности, или право пожизненного (наследуемого) владения, или право постоянного (бессрочного) пользования, или право аренды (субаренды) на земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственную деятельность, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН), содержащая сведения о правах отдельного лица на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки. При их отсутствии заявителем представляется информация, содержащая учетный кадастровый номер земельного участка, используемого в целях достижения плановых показателей деятельности участника отбора, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии), по которым Министерством по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) запрашивается данный документ. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки и прилагаемых к ней документов, несут заявители. Документ, указанный в подпункте «в» настоящего пункта, представляется по форме, утвержденной приказом Министерства, и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в подразделе «Формы документов» раздела «Документы». Документы, указанные в подпунктах «г» и «д» настоящего пункта, представляются участником отбора по собственной инициативе. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, указанных в подпункте «л» настоящего пункта,

представляются по собственной инициативе при наличии сведений на земельный участок в ЕГРН, при отсутствии указанных сведений документы представляются лично. В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство[^] посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием СМЭВ запрашивает и полл[^]ает следующие сведения: от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на дату формирования сведений: выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП; сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов. Сведения из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (в том числе могут быть получены Министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»); от Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан (на момент формирования запроса) - выписку из ЕГРН.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена

процедура банкротства

- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участников отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479;
- Осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;
- Представленные заявка и документы соответствуют требованиям, определенным Правилами предоставления субсидии и содержат все необходимые сведения в соответствии с Правилами.
- Отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации по Республике Дагестан за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей
- Наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельном участке, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство

Дополнительная информация

1. Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»

<https://promote.budget.gov.ru/>