



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 марта 2023 г. № 95

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие отдельных подотраслей животноводства в Республике Дагестан

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие мясного животноводства в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие мясного табунного коневодства в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводи-

телям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в целях возмещения части затрат на развитие племенного животноводства в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе), реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 26 апреля 2021 г. № 86 «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на развитие отдельных подотраслей животноводства в Республике Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 30 апреля, № 05002007070);

постановление Правительства Республики Дагестан от 30 июня 2022 г. № 206 «О внесении изменений в постановления Правительства Республики Дагестан от 26 апреля 2021 г. № 86 и от 28 мая 2021 г. № 119» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2022, 30 июня, № 05002009240).



Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
**предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на развитие мясного животноводства в
Республике Дагестан**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на развитие мясного животноводства в Республике Дагестан (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на развитие мясного животноводства, по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного (маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше), за исключением племенных животных.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств

республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcsxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного

дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете

доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, на начало текущего финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился в Министерство за предоставлением субсидии;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

обеспечение участниками отбора сохранности маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области мясного скотоводства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы

исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

- в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;
- на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;
- электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);
- передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по

состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем шестым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования

участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

и) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном периоде затраты на развитие мясного животноводства (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению требования предоставления субсидии, установленного абзацем пятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, – в случае несохранения участником отбора маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$W = P \times St,$$

где:

W – размер субсидии, рублей;

P – численность маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, на начало текущего финансового года;

St – ставка на 1 голову маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, рублей;

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий,

объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды, помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии на 31 декабря года предоставления субсидии являются:

увеличение численности маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, за исключением племенных животных (голов);

значения результата предоставления субсидии (устанавливаются Министерством в Соглашении).

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан (Vв.), рассчитывается по формуле:

$$Vв. = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

n – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме;

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на развитие мясного табунного
коневодства в Республике Дагестан

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на развитие мясного табунного коневодства (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на развитие мясного табунного коневодства, по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании, представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее

14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете

доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора мясных табунных лошадей на начало текущего финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился в Министерство за предоставлением субсидии;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

обеспечение участниками отбора сохранности мясных табунных лошадей в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области мясного табунного коневодства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий», а также

отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем шестым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора мясных табунных лошадей на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

и) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном периоде затраты на развитие мясного табунного коневодства (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению требования предоставления субсидии, установленного абзацем пятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, – в случае несохранения участником отбора поголовья мясных табунных лошадей в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$W = P \times St,$$

где:

W – размер субсидии, рублей;

P – численность мясных табунных лошадей на начало текущего финансового года;

St – ставка на 1 голову мясной табунной лошади, рублей.

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на развитие мясного табунного коневодства средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды, помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии является увеличение численности поголовья мясных табунных лошадей на 31 декабря года предоставления субсидии (голов).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ($V_{в.}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{в.} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

n – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на поддержку производства шерсти,
полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в
Республике Дагестан

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в Республике Дагестан, реализующим такую продукцию перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем финансовом году на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, по ставке на 1 тонну произведенной шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, реализованной получателями средств перерабатывающим организациям.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы

расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекомму-

никационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора поголовья овец на начало текущего финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился в Министерство за предоставлением субсидии;

обеспечение участником отбора сохранности поголовья овец, а также объемов производства шерсти, полученной от тонкорунной и (или) полутонкорунной пород овец, в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области мясного скотоводства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об

утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий»), а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил,

комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем пятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату

осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора поголовья овец на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утвержденной Министерством, и сведения о производстве шерсти в отчетном году (в случае если участником отбора не осуществлялась деятельность по производству шерсти в году, предшествующем отчетному финансовому году, он заполняет указанные сведения только за текущий финансовый год);

и) копия сертификата соответствия шерсти, выданного аккредитованной лабораторией, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) копии контрактов (договоров), подтверждающих реализацию шерсти с приложением копий платежных поручений, счетов и (или) счетов-фактур, товарно-транспортных накладных на поставку шерсти перерабатывающим предприятиям, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

л) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном периоде затраты на возмещение части затрат на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

м) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению требования предоставления субсидии, установленного абзацем четвертым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, – в случае несохранения участником отбора поголовья овец в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

Сведения о наличии у участника отбора регистрации в ФГИС «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства Министерство посредством СМЭВ запрашивает и получает от Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее – Комитет). Комитет в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство запрашиваемую информацию.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$W_i = V_i \times C_t,$$

где:

W_i – размер предоставляемой субсидии, рублей;

V_i – объем реализованной шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец (тонна);

C_t – ставка на 1 тонну реализованной тонкорунной и полутонкорунной шерсти, рублей.

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец средств, Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды, помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии является увеличение объема произведенной получателем субсидии шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, на 31 декабря года предоставления субсидии (тонн).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ($V_{в.}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{в.} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

n – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ,

подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан
в целях возмещения части затрат на развитие племенного
животноводства в Республике Дагестан

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства в Республике Дагестан (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям для научных и образовательных организаций в целях совершенствования и улучшения племенных, продуктивных качеств племенного скота в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на поддержку племенного животноводства, а именно:

а) на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову;

б) на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по ставке на 1 голову;

в) по ставке на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы

расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

Получатели субсидий по направлениям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 настоящих Правил, должны быть включены в перечень, утверждаемый Министерством по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора

заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и

о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

соответствие участников отбора требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 431, для включения в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей в целях предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, утверждаемый правовым актом Министерства по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

наличие у участника отбора свидетельства о регистрации в Государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

обеспечение участником отбора сохранности маточного поголовья племенных сельскохозяйственных животных в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году (при предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных). Данные требования не распространяются в отношении хозяйств, у которых завершился срок регистрации племенного стада в государственном племенном регистре в отчетном финансовом году;

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

Документы, представляемые на участие в отборе, пронумеровываются, прошнуровываются и скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое содержит согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный

участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидий с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем седьмым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) по направлениям подпунктов «а» и «б» пункта 2 настоящих Правил – копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном и (или) текущем финансовом году затраты на племенное животноводство (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

и) дополнительно участником отбора представляются следующие документы:

в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, – копии актов оценки быков-производителей по качеству потомства, выданные аккреди-

тованными лабораториями, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных:

копия договора (копии договоров) купли-продажи (поставки) поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии счетов-фактур (в случае если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или копии товарных (товарно-транспортных) накладных, подтверждающих поставку поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии актов приема-передачи и (или) иных документов, подтверждающих передачу поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии племенных свидетельств на сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретенного поголовья племенного молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcsxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

а) по направлениям, предусмотренным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 настоящих Правил, по следующей формуле:

$$W_i = P \times St,$$

где:

W_i – размер субсидии, рублей;

P – численность условного племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных или численность племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на начало текущего финансового года;

St – ставка на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 1 голову племенного быка-производителя, оцененного по качеству потомства или находящегося в процессе оценки этого качества;

б) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, по следующей формуле:

$$W_i \text{ прибор} = Z_t \times Q \times St,$$

где:

$W_i \text{ прибор}$ – размер субсидии, рублей;

Z_t – затраты на приобретение 1 головы племенного молодняка сельскохозяйственных животных, рублей;

Q – количество приобретенного племенного молодняка, голов;

St – ставка субсидии на 1 голову приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных, процентов.

25. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на развитие мясного животноводства средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

подтверждающие приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (ветеринарные, транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды, помещений, техники и оборудования;

приобретение и сопровождение программ для автоматизированной системы управления селекционно-племенной работой в соответствии с требованиями норм и правил племенного животноводства.

28. Результатами предоставления субсидии на 31 декабря года предоставления субсидии являются:

численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (голов) – по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2 настоящих Правил;

численность племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, (голов), – по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2 настоящих Правил;

численность приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 2 настоящих Правил, в течение срока, определяемого в Соглашении.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан (Vв.), рассчитывается по формуле:

$$Vв. = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

n – значение результата установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по

фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных
по договорам сельскохозяйственного страхования в области
животноводства в Республике Дагестан

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства в Республике Дагестан (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям и для научных и образовательных организаций в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства, с учетом ставок для расчета размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, и методик определения страховой стоимости и утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», – в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 указанного Федерального закона.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются страховой организации на основании заявления сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора

заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и

о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

заключение договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и являющейся членом объединения страховщиков, в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г.

№ 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

заключение договора сельскохозяйственного страхования на срок не менее чем на год в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов;

вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору;

наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 процентов страховой стоимости сельскохозяйственных животных;

установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов;

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке,

иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем третьим подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) копия договора сельскохозяйственного страхования, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

и) реквизиты платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату участником отбора не менее 50 процентов страховой премии;

к) справка о структуре страхового тарифа.

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;
об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии для подписания соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$W_i \text{ страх} = P \times St,$$

где:

W_i страх – размер субсидии на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой в области животноводства, субсидий;

P – страховая премия, начисленная страховой организацией по договору сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, рублей;

St – ставка субсидии, определенная Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, (процентов).

25. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Соглашение заключается на бумажном носителе и подписывается лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, и скрепляется печатями обеих сторон (при условии их наличия).

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства средств, Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

27. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящими Правилами требованиям, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора при условии наличия лимитов бюджетных обязательств.

В указанном случае получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству бюджетных обязательств направляется уведомление о необходимости представления не позднее 10 рабочих дней с момента получения уведомления актуализированных по состоянию на дату получения уведомления документов, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 16 настоящих Правил.

После получения актуализированных документов Министерство в течение 15 рабочих дней направляет получателю субсидии для подписания Соглашение одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; передается нарочно участнику отбора или его представителю.

Получатель субсидии подписывает и направляет в Министерство Соглашение в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в предыдущем абзаце срок, считаются уклонившимися от

его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней соответствующим правовым актом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии в очередном финансовом году и отмены ранее принятого решения является ликвидация получателя субсидии – юридического лица и прекращение деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя.

28. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая, сжатый воздух, холод);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды помещений, техники и оборудования.

29. Результатом предоставления субсидии является доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных (процентов).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

30. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил.

31. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан (V_v), рассчитывается по формуле:

$$V_v = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил;

n – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

32. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 31 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

33. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

34. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

IV. Требования к отчетности

35. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата

предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

36. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

38. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

39. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

40. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

41. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 24 марта 2023 г. № 95

П Р А В И Л А
**предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на производство крупного рогатого скота на
убой (в живом весе), реализованного и (или) отгруженного на
собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим
организациям, расположенным на территории Российской Федерации**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе), реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на 1 килограмм живого веса крупного рогатого скота не старше 24 месяцев, направленного на убой на собственную переработку и (или) реализованного на убой перерабатывающим организациям.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы

расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса предложений, исходя из соответствия их требованиям настоящих Правил и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекомму-

никационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора крупного рогатого скота на начало текущего финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился в Министерство за предоставлением субсидии;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

обеспечение участниками отбора сохранности крупного рогатого скота в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за

исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области животноводства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий»), а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них

сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Участники отбора представляют следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем седьмым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату

осуществления соответствующих затрат; направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора крупного рогатого скота на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

и) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном периоде затраты на возмещение части затрат на производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе), реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 28 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению требования предоставления субсидии, установленного абзацем четвертым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, – в случае несохранения участником крупного рогатого скота в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

л) дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 16 настоящих Правил, участником отбора представляются:

копии отчетов о движении скота и птицы на ферме за год, предшествующий году предоставления субсидии, и месяцы текущего года; в которых осуществлялась реализация крупного рогатого скота, по форме СП-51 (или иные первичные учетные документы, отражающие движение скота), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии договоров, подтверждающих реализацию крупного рогатого скота (в живом весе), с приложением копий платежных поручений, счетов и (или) счетов-фактур, товарных накладных, приемо-сдаточных документов, подтверждающих реализацию и (или) отгрузку сельскохозяйственным товаропроизводителем крупного рогатого скота (в живом весе) на переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) приемо-сдаточных документов, подтверждающих отгрузку на собственную переработку на зарегистрированных в установленном порядке убойных площадках крупного рогатого скота (в живом весе) в текущем финансовом году,

заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

копии ветеринарных сопроводительных документов на перемещение (перевозку) крупного рогатого скота (в живом весе) в целях уоя, оформленных на партию произведенной продукции, и или в случае собственной переработки – копия ветеринарного сопроводительного документа, находящегося в состоянии «погашен», в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

Сведения о наличии у участника отбора регистрации в ФГИС «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и

реализации продукции животноводства Министерство посредством СМЭВ запрашивает и получает от Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее – Комитет). Комитет в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство запрашиваемую информацию.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника (участников) отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

При определении ставки по направлению, указанному в пункте 2 настоящих Правил, устанавливается повышающий коэффициент не более 1,3 при направлении на убой на собственную переработку и (или)

реализации на убой перерабатывающим организациям крупного рогатого скота не старше 24 месяцев выше живой массы, установленной Министерством, но не ниже средней живой массы крупного рогатого скота, произведенного на убой за год, предшествующий году предоставления субсидии.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$W_i = O \times St \times K,$$

где:

W_i – размер субсидии, рублей;

O – объем массы крупного рогатого скота на убой (в живом весе) не старше 24 месяцев, направленного на убой на собственную переработку и (или) реализованного на убой перерабатывающим организациям, килограммов;

St – ставка субсидии на 1 килограмм, рублей;

K – коэффициент, определяемый в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил.

25. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

При необходимости Министерство заключает с получателями дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды, помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии на 31 декабря года предоставления субсидии является увеличение численности крупного рогатого скота (голов).

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии

значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан (V_v), рассчитывается по формуле:

$$V_v = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

n – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.
