



**КонсультантПлюс**

Приказ Минсельхозпрода РД от 24.05.2011 N  
081

(ред. от 12.09.2014)

"Об утверждении Порядка уведомления  
представителя нанимателя (работодателя) о  
фактах обращения в целях склонения  
государственного гражданского служащего к  
совершению коррупционных правонарушений"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 17.11.2022

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ПРИКАЗ**  
от 24 мая 2011 г. N 081

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ  
СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО  
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Минсельхозпрода РД  
от 12.09.2014 N 194)

В соответствии с **частью 5 статьи 9** Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228) приказываю:

1. Утвердить:

**Порядок** уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 1);

форму **уведомления** представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 2);

форму **журнала** регистрации (приложение N 3).

2. Управлению организационно-кадровой работы обеспечить:  
(в ред. Приказа Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

регистрацию уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации;

передачу зарегистрированных уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение министра с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;

организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

3. Управлению организационно-кадровой работы довести настоящий приказ до сведения всех сотрудников Министерства сельского хозяйства РД.  
(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр  
сельского хозяйства и продовольствия  
Республики Дагестан  
С.АМИРОВ

Приложение N 1  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Дагестан  
от 24 мая 2011 г. N 081

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)  
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД  
от 12.09.2014 N 194)

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается государственным служащим в Управление организационно-кадровой работы в произвольной или предлагаемой примерной [форме](#) (приложение N 2 к настоящему приказу) незамедлительно, когда государственному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) или Управление организационно-кадровой работы по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

---

(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Установить, что государственный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в т.ч. с указанием содержания уведомления, представителя нанимателя (работодателя).

Представитель нанимателя (работодателя), которому поступило Уведомление государственного служащего или информация от него о фактах коррупционных правонарушений, обязан незамедлительно передать их в Управление организационно-кадровой работы для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

3. В Уведомлении должны содержаться следующие сведения:

3.1. фамилия, имя, отчество государственного служащего, заполняющего Уведомление, его должность, структурное подразделение Минсельхозпрода РД;

(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

3.2. все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.);

3.3. сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.);

3.4. способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

3.5. время, дата склонения к правонарушению;

3.6. место склонения к правонарушению;

3.7. обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

3.8. дата заполнения Уведомления;

3.9. подпись государственного служащего, заполнившего уведомление.

4. Управление организационно-кадровой работы производит регистрацию Уведомления в [журнале](#) регистрации (приложение N 3 к настоящему приказу). Листы журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть

пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.  
(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

5. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение министру сельского хозяйства и продовольствия РД (в случае отсутствия - его заместителю) в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.  
(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода РД от 12.09.2014 N 194)

6. Государственный служащий, уклонившийся от Уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 2  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Дагестан  
от 24 мая 2011 г. N 081

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минсельхозпрода  
РД от 12.09.2014 N 194)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ  
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО  
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Министру сельского хозяйства  
и продовольствия РД  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного  
служащего, должность,  
структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного служащего  
к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному  
правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения)

о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)  
2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ м.,

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства склонения: телефонный разговор,  
личная встреча, почта и др.)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение N 3  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Дагестан  
от 24 мая 2011 г. N 081

**ФОРМА ЖУРНАЛА  
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ  
(РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ  
СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ  
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

N п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомле ние	Подпись подавшего уведомле ние	При своен ный регистра ционный номер	Дата при свое ния номера	Ф.И.О. реги стра тора	По дпись реги стра тора