



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2023 г. № 98

г. МАХАЧКАЛА

### Об утверждении правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства

В соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программой Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока в Республике Дагестан;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства»;

Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 28 мая 2021 г. № 119 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2021, 31 мая, № 05002007224);

пункты 7, 8 и 9 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 июня 2022 г. № 206 «О внесении изменений в постановления Правительства Республики Дагестан от 26 апреля 2021 г. № 86 и от 28 мая 2021 г. № 119» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2022, 30 июня, № 05002009240);

постановление Правительства Республики Дагестан от 19 октября 2022 г. № 351 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 28 мая 2021 г. № 119» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2022, 25 октября, № 05002009834).



Временно исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Дагестан

Р. Алиев

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 24 марта 2023 г. № 98

**П Р А В И Л А**  
**предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на**  
**возмещение части затрат на поддержку собственного**  
**производства молока в Республике Дагестан**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока в Республике Дагестан (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку собственного производства молока – по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в IV квартале отчетного финансового года и I, II и III кварталах текущего финансового года.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств

республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий: сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса предложений, исходя из соответствия их требованиям настоящих Правил и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 ноября текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»)), а также на официальном сайте Министерства

(www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года).

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на

официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в

совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора поголовья коров и (или) коз по состоянию на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии;

обеспечение участниками отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участников отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

соответствие информации об объеме произведенного и реализованного молока данным, содержащимся в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий»);

достижение численности поголовья коров (или) коз за год, предшествующий году получения субсидии (далее – отчетный финансовый год), установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора за отчетный финансовый год по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году);

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

постановка на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Республики Дагестан;

ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).



11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

16. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора (предложении) заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой приказом Министерства;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем пятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица, участником отбора – индивидуальным предпринимателем или участником отбора – гражданином, ведущим личное

подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

е) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

ж) копия документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленная участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющая отметку налогового органа о ее получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

з) сведения о наличии у участника отбора поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января отчетного финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии, по форме, утверждаемой приказом Министерства;

и) сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за период, указанный в заявке, по форме, утверждаемой приказом Министерства;

к) сведения о молочной продуктивности коров и (или) коз за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (при первичном обращении в текущем финансовом году) (в случае, если участником отбора не осуществлялась деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, он заполняет указанные сведения только за текущий финансовый год), по форме, утверждаемой приказом Министерства;

л) документы, подтверждающие факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для

предоставления средств (их реестр), по форме, утверждаемой приказом Министерства;

м) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора затраты за заявленный период на производство молока (ведомости по заработной плате, договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), товарные чеки, выписки из банка и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве молока), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

н) справка государственного бюджетного учреждения, подведомственного Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, о проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году – в случае несохранения участником отбора поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с проведением мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году (представляется один раз в году при первичном обращении за получением субсидии);

о) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению требования предоставления субсидии, установленного абзацем четвертым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, – в случае необеспечения сохранения участником отбора поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы (представляется один раз в году при первичном обращении за получением субсидии);

п) копия договора сельскохозяйственного страхования поголовья молочных сельскохозяйственных животных, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии) (при наличии у участников отбора застрахованного в отчетном финансовом году поголовья молочных сельскохозяйственных животных);

р) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», дополнительно представляют следующие документы:

копия справки о постановке на учет (снятии с учета) участника отбора в качестве плательщика налога на профессиональный доход, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение участником отбора производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

копия документа, удостоверяющего личность участника отбора.

Документы, указанные в подпунктах «а», «в», «з», «и», «к» и «л» настоящего пункта, представляются по формам, утвержденным приказом Министерства и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д», «е» и абзаце втором подпункта «р» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

Сведения о наличии у участника отбора регистрации в ФГИС «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации молока Министерство посредством СМЭВ запрашивает и получает от Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее – Комитет). Комитет в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство запрашиваемую информацию.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации

заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой Министерством.

При определении размера ставок субсидии применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии (далее – отчетный год), результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в) в случае достижения средней молочной продуктивности коров (или) коз за отчетный финансовый год выше продуктивности,

установленной Министерством, но не менее 5000 килограммов, применяется коэффициент в размере не более 1,2;

г) в случае обеспечения в отчетном году получателем субсидии прироста объема производства молока к году, предшествующему отчетному году, а также при наличии у получателей субсидии застрахованного в отчетном финансовом году поголовья молочных сельскохозяйственных животных применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год по соответствующей категории хозяйств к установленному Министерством, но не более 1,2;

д) в случае необеспечения получателем субсидии прироста объема производства молока к отчетному году применяется коэффициент 0,8.

Указанные повышающие коэффициенты применяются в пределах размера средств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$W_i = V_i \times C_t \times K_1 \times K_2 \times K_3,$$

где:

$W_i$  – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$V_i$  – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, килограммов;

$C_t$  – ставка субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, рублей;

$K_1$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 23 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году);

$K_2$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «в» пункта 23 настоящих Правил;

$K_3$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «г» или «д» пункта 23 настоящих Правил.

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).



В случае изменения новых условий Соглашения Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии и принятие получателем субсидии обязательств о достижении в отчетном финансовом году результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии Соглашением;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на поддержку собственного производства молока средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии является объем производства молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на 31 декабря года предоставления субсидии (тонн).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ( $V_v$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_v = C \times k,$$

где:

$C$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

$m$  – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата использования субсидии на отчетную дату, указанную в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил;

$n$  – значение результата, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата использования субсидии, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

#### **V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 24 марта 2023 г. № 98

**П Р А В И Л А**  
**предоставления сельскохозяйственным**  
**товаропроизводителям субсидий на обеспечение прироста**  
**маточного товарного поголовья крупного рогатого скота**  
**специализированных мясных пород, овец и коз в рамках**  
**приоритетных подотраслей животноводства «Развитие**  
**специализированного мясного скотоводства»,**  
**«Развитие овцеводства и козоводства»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства» (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства», – по ставке на 1 голову.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель бюджетных средств является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий: сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса предложений, исходя из соответствия их требованиям настоящих Правил и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании, представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия

участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»)), а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства и их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а в отношении участников отбора – граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не должна быть введена процедура банкротства;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и



о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие у участника отбора маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, на начало текущего финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился в Министерство за предоставлением субсидии;

прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, а также овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на

профессиональный доход», за отчетный год по отношению к предыдущему году (голов) (далее – отчетный финансовый год);

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

обеспечение участниками отбора сохранности маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, в том числе ярки и козочки от года и старше, в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области мясного скотоводства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участников отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий»), а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

достижение численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, а также овец и коз в отчетном финансовом году, установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

постановка на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Республики Дагестан;

ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

о допуске заявки к участию в отборе;

об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

16. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой приказом Министерства;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем седьмым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица, участником отбора – индивидуальным предпринимателем или участником отбора – гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

е) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

ж) копия документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленная участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющая отметку налогового органа о ее получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное

хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

з) сведения о приросте и численности поголовья скота специализированных мясных пород, овец и коз у участника отбора по форме, утверждаемой приказом Министерства;

и) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном финансовом году затраты на развитие специализированного мясного скотоводства, овцеводства и козоводства (ведомости по заработной плате, договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), товарные чеки, выписки из банка и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве мяса), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» дополнительно представляют следующие документы:

копию справки о постановке на учет (снятии с учета) участника отбора в качестве плательщика налога на профессиональный доход, заверенную участником отбора подписью и печатью (при наличии);

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение участником отбора производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

копию документа, удостоверяющего личность участника отбора.

Документы, указанные в подпунктах «а», «в» и «з» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым приказом Министерства и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д», «е» и абзацем вторым подпункта «к» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)

запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал).

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал).

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;



наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой Министерством.

При определении размера ставок субсидии применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии (далее – отчетный год) результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в) в случае достижения уровня продуктивности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз выше установленной Министерством в соответствии с абзацем девятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не более 1,2.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K_1 \times K_2,$$

где:

$P$  – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$O$  – прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз, голов;

$C$  – ставка субсидии на 1 голову, рублей;

$K_1$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 23 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году);

$K_2$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «в» пункта 23 настоящих Правил.

Прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз рассчитывается по формуле:

$$O = \Pi_2 - \Pi_1,$$

где:

$\Pi_2$  – поголовье маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз на конец отчетного года;

$\Pi_1$  – поголовье маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз на начало отчетного года.

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

В случае изменения новых условий Соглашения Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии и принятие получателем субсидии обязательств о достижении в отчетном финансовом году результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии Соглашением;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства» средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь, торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая, сжатый воздух, холод);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии является прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на 31 декабря года предоставления субсидии по отношению к предыдущему году (голов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии

значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k,$$

где:

$C$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - (m / n),$$

где:

$m$  – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата предоставления субсидии на отчетную дату, указанную в отчете;

$n$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

#### **V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае установления фактов нарушения условий и требований предоставления субсидии, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

---

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 24 марта 2023 г. № 98

## **П Р А В И Л А**

**предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям  
субсидий на возмещение части затрат на прирост производства овец и  
коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на  
собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и  
индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории  
Российской Федерации**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в текущем финансовом году, расположенным на территории Российской Федерации, по ставке на 1 килограмм живого веса.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель бюджетных средств является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий: сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса, и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса предложений, исходя из соответствия их требованиям настоящих Правил и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании, представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия

участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (действует до 31 декабря 2023 года);

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2024 года);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктами 10–11 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–14 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;



дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (действует до 31 декабря 2023 года).

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (применяется с 1 января 2024 года).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

осуществление участником отбора в текущем финансовом году деятельности по производству овец и коз на убой (в живом весе);

реализация и (или) отгрузка участником отбора овец и коз на убой (в живом весе) на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации, в текущем финансовом году;

соответствие сведений об объеме овец и коз на убой (в живом весе), произведенных, реализованных и (или) отгруженных в текущем финансовом году на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации, сведениям, указанным участником отбора в отчетности о финансово-экономическом

состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

достижение численности поголовья овец и коз за год, предшествующий году получения субсидии (далее – отчетный финансовый год), установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) в разделе «Документы»;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий»), а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

приrost производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных участниками отбора на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации, в текущем финансовом году, по отношению к году, предшествующему текущему финансовому году;

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

постановка на учет участника отбора в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Республики Дагестан;

ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

10. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 настоящих Правил.

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

11. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

13. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) в разделе «Документы».

14. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в случае представления через МФЦ;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал);

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

15. Участник отбора, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

16. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с

соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утвержденной приказом Министерства;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем девятым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица, участником отбора – индивидуальным предпринимателем, а также участником – гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

е) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

ж) копия документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленная участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющая отметку налогового органа о ее получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

з) сведения о наличии у участника отбора поголовья овец и коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего

текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждаемой приказом Министерства;

и) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном и (или) текущем году затраты на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Российской Федерации (ведомости по заработной плате, договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), товарные чеки, выписки из банка и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве молока), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) сведения о производстве овец и коз на убой (в живом весе) и численности поголовья у участника отбора в текущем финансовом году, по отношению к году, предшествующему текущему финансовому году, по форме, утверждаемой приказом Министерства;

л) копии договоров, подтверждающих реализацию овец и коз (в живом весе), с приложением копий платежных поручений, счетов и (или) счетов-фактур, товарных накладных, приемо-сдаточных документов, подтверждающих реализацию и (или) отгрузку сельскохозяйственным товаропроизводителем овец и коз (в живом весе) на переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) приемо-сдаточных документов, подтверждающих отгрузку на собственную переработку на зарегистрированных в установленном порядке убойных площадках овец и коз (в живом весе) в текущем финансовом году, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

м) копии ветеринарных сопроводительных документов на перемещение (перевозку) овец и коз (в живом весе) в целях уоя, оформленных на партию произведенной продукции, и или в случае собственной переработки – копия ветеринарного сопроводительного документа, находящегося в состоянии «погашен» в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных

документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

н) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» дополнительно представляют следующие документы:

копия справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

копия документа, удостоверяющего личность участника отбора.

Документы, указанные в подпунктах «а», «в», «з» и «к» настоящего пункта, представляются по формам, утверждаемым приказом Министерства и размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

17. Документы, указанные в подпунктах «д», «е» и абзаце втором подпункта «н» пункта 16 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством получения информации с интернет-страниц <https://service.nalog.ru/disqualified.do>, <https://egrul.nalog.ru>, межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает и получает от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением сведений, получаемых с интернет-страниц):

а) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

б) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

г) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

Сведения о наличии у участника отбора регистрации в ФГИС «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации молока Министерство посредством СМЭВ запрашивает и получает от Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее –



Комитет). Комитет в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство запрашиваемую информацию.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал).

Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии для подписания в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; электронно через единый портал (после реализации возможности подачи документов через данный портал).

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Министерства.

При определении ставки субсидии применяются следующие повышающие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии (далее – отчетный год), результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему

отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K,$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

O – прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации (далее – прирост производства), килограммов;

C – ставка субсидии на 1 голову, рублей;

K – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 23 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году).

Прирост производства рассчитывается по формуле:

$$O = V_T - V_{\text{пр}},$$

где:

$V_T$  – объем производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации, за текущий финансовый год;

$V_{\text{пр}}$  – объем производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации за год, предшествующий текущему финансовому году.

25. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствующей типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением системы «Электронный бюджет» и подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения (далее – Соглашение).

В случае изменения новых условий Соглашения Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и органами государственного финансового контроля как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

установление значений результата предоставления субсидии и принятие получателем субсидии обязательств о достижении в отчетном финансовом году результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии Соглашением;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленное Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20, в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на возмещение части затрат на прирост производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

27. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных медикаментов и препаратов, техники и оборудования, топлива (уголь,

торфобрикеты, газ, дрова), нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

покупная энергия всех видов (электрическая, тепловая);

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам и отчисления по ней в государственные внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями (транспортные услуги по обслуживанию производства, в том числе по перевозке грузов внутри организации и доставке готовой продукции на склад для хранения, ветеринарные препараты, оплата работ по всем видам ремонта сельскохозяйственной техники сторонними организациями);

оплата аренды помещений, техники и оборудования.

28. Результатом предоставления субсидии является реализация овец и коз на убой (в живом весе) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на 31 декабря года предоставления субсидии (тонн).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата, указанного в отчете, представленном в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k$$

где:

$C$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - (m / n),$$

где:

$m$  – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата предоставления субсидии на отчетную дату, указанную в отчете;

$n$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата использования субсидии, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

33. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

**V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)  
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии  
и ответственность за их нарушение**

35. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

---